

個人情報開示等申請書

申請者				印
所属部署		代理人		印

申請する情報名			
申請概要	私は、()の情報)の()の (開示・訂正・追加・削除)を申請します。 なお、その際の本人証明として(パスポート・運転免許証・【 】) を提出することを承諾しております。		
申請内容詳細 (フリーフォーマット)			
確認資料			
代理人有無			
備考			
拒絶 ・ 承認			
拒絶の理由	個人情報保護管理責任者		
	年 月 日		
印			

〈ご注意〉

- ご本人による請求の場合、ご本人の本人確認書類が必要となります。
また、代理人による請求の場合、代理人の本人確認書類が必要となります。
ご提出の資料については、本件の開示申請の確認にのみ使用し、第三者への提供・委託はいたしません。
ご本人確認書類は、開示等の求めに対する回答又は手続き終了後、直ちに廃棄させていただきます。
- 任意代理人による請求の場合、当社からの利用目的の通知、開示は、ご本人に対して行います。
- 法令の定めにより開示できない個人情報もあります。
その場合には、当社判断基準や根拠についてご説明致します。